

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ № 38
Зеленкина О.А.
Приказ № _____
от «30» августа 2018г.


ПРИНЯТО
Решением Совета педагогов
Протокол № 1
от «30» августа 2018 г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН
МАДОУ «Детский сад № 38»
Энгельсского муниципального района
Саратовской области
на 2018 – 2019 учебный год**

**Основные задачи
МАДОУ «Детский сад № 38»
на 2018 -2019 учебный год**

1. Создать условия для обеспечения психологического благополучия каждого ребенка, развития его эмоциональной сферы, формирования положительных свойств психики, через формирование здоровьесберегающей развивающей среды в ДОУ.
2. Совершенствовать образовательную работу ДОУ по социально-правовому воспитанию и образованию дошкольников, проводить профилактическую, диагностическую и коррекционную работу по защите ребенка от запугивания, небрежного обращения, жестоких наказаний в семье.
3. Создать условия для развития речи детей, речевого творчества, индивидуальных способностей.
4. Создать экспериментальную площадку по теме: «Эффективность использования музейной педагогики в работе с детьми старшего дошкольного возраста».

План работы на 2018-2019 учебный год

1. РАБОТА С КАДРАМИ				
№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
	1.1. Педагогический совет			
	Совет педагогов №1 <u>Установочный</u> 1. Выборы председателя и секретаря на 2018-2019 учебный год. 2. Выполнение решения предыдущего Совета педагогов 3. Анализ работы летнего оздоровительного периода за 2017-2018 учебный год. 4. Рассмотрение, обсуждение и утверждение: ✓ Годового плана работы МАДОУ на 2018-2019 учебный год. ✓ Годового календарного учебного графика, циклограммы непрерывной образовательной деятельности ✓ Учебного плана, ✓ Плана работы по преемственности со школой; ✓ Плана аттестации педагогов. ✓ Базовых, парциальных программ и технологий на 2018-2019 учебный год. ✓ Рабочих программ педагогов на 2018-2019 учебный год. 5. Итоги тематической проверки «Готовность групп к новому учебному году» Подготовка к Совету педагогов: Изучение программы по своей группе. Подготовка и оформление документации в группах. Подбор методической литературы и методических рекомендаций. Обновление групп игровым оборудованием, оформление уголков. Оценка физической подготовленности детей. Анкетирование воспитателей «Совершенствование образовательного процесса. Повышение уровня профессионального мастерства» Тематическая проверка « Подготовка ДОУ к новому учебному году».	30 августа	Заведующий ДОУ воспитатель воспитатель воспитатель	
	Совет педагогов №2 <u>Тематический</u>	15 ноября	Заведующий ДОУ	

	«Правовое воспитание дошкольника – миф или реальность?» Форма проведения – деловая игра. Рубрика «Правовая академия» «Права ребенка. По страницам Конвенции и Декларации». Соревнование 2-х команд с определением победителей в личном и командном первенстве. Рубрика “Адвокатская контора” Рубрика “Досуг - дело тонкое” Вопросы для обсуждения: - Какие задачи ставятся перед педагогами по данной теме? - Как организовать эту работу? «Речевые формулы» педагогического оценивания в общении с детьми. Выставка-презентация конспектов занятий по ознакомлению детей с их правами и обязанностями Подготовка к Совету педагогов: Выставка методической литературы по правам ребенка. Тематическая проверка «Соблюдение прав ребенка в детском саду». Коллективный просмотр НОД по формированию у детей элементарных представлений о своих правах.		воспитатель Хлябич К.А воспитатель Федорова Н.В воспитатель Игошева О.В	
	Совет педагогов №3 <u>Тематический</u> Вступительное слово "Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста". Задание воспитателям «Определи возрастную группу по задачам». «Задачи и организация работы по развитию связной речи в детском саду». Выступление учителя начальной школы «Задачи и организация работы по развитию связной речи в начальной школе». Деловая игра «Мозговой штурм» по теме «Проблемы по развитию связной речи дошкольников и пути их устранения». Аукцион методических находок. Знакомство с аналитической справкой по тематическому контролю " Состояние образовательной деятельности по обучению дошкольников рассказыванию" Подготовка к Совету педагогов: Систематизировать речевой материал по развитию связной речи Провести тематическую проверку "	28 января	Заведующий ДОУ, воспитатель Игошева О.В воспитатель Боровинская В.А воспитатель Утегулова Т.В Творческая группа	

	Состояние образовательной деятельности по обучению дошкольников рассказыванию" Составить перспективный план работы по развитию связной речи. Подготовить картотеку по данной теме.			
	Совет педагогов №4 Итоговый. «Результативность работы ДОУ за 2018-2019 учебный год». Отчет о проделанной работе за год. Анализ выполнения «Программы». Итоги комплексной проверки в старшей группе. Итоги смотра-конкурса участков. «О наших успехах» - отчет воспитателей, муз.руководителя ДОУ. Анализ заболеваемости. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. Знакомство с проектом решения Совета педагогов, его утверждение, дополнения. Подготовка к Совету педагогов: Просмотр итоговых НОД по группам. Мониторинг усвоения ООП ДО Комплексная проверка в старшей группе. Анкетирование родителей. « Удовлетворенность родителей деятельностью ДОУ». Анкетирование воспитателей «Совершенствование образовательного процесса. Повышения уровня профессионального мастерства» Составление плана работы на летний оздоровительный период. Смотр-конкурс участков ДОУ, выносного материала для игр с песком, водой и сюжетно-ролевых игр.	май	Заведующий ДОУ, воспитатели Музрук Ст. медсестра	

1.2. Общие собрания трудового коллектива

1.2.1.	№1. Торжественное собрание, посвященное дню дошкольного работника.	Сентябрь	Заведующий ДОУ	
1.2.2.	№2. -Об утверждении состава оценочной комиссии по распределению фонда стимулирующей части заработной платы на 1 полугодие 2019г	Декабрь	Заведующий ДОУ	
1.2.3.	№3 -Об утверждении графика отпусков на 2019 год	Декабрь	Заведующий ДОУ	
1.2.4.	№4 Торжественное собрание, посвященное Международному женскому Дню 8 Марта	Март	Заведующий ДОУ, профорг	

1.2.5.	-Проведение текущих инструктажей сотрудников	В течение года	Заведующий ДОУ	
1.2.6.	Внеочередные собрания	В течение года	Заведующий ДОУ	
1.2.7.	Всемирный день охраны труда	Апрель	Заведующий ДОУ	
1.3. Работа с обслуживающим персоналом				
1.3.1.	Повышение санитарной грамотности технического персонала (по программе санитарного минимума).	1 раз в месяц	Старшая медсестра ДОУ	
Инструктивная деятельность				
1.3.2.	Охрана жизни и здоровья детей.	В течение года	Заведующий ДОУ	
1.3.3.	Типовые правила пожарной безопасности.	В течение года	Заведующий ДОУ	
1.3.4.	Санитарные правила содержания МАДОУ.	В течение года	Старшая медсестра ДОУ	
1.3.5.	Соблюдение правил внутреннего распорядка сотрудников	В течение года	Заведующий ДОУ	
Деятельность по отчетности				
1.3.6.	Списание твердого инвентаря	1 раз в квартал	Заведующий хозяйством	
1.3.7.	Списание мягкого инвентаря.	1 раз в квартал	Заведующий хозяйством	
Консультирование поваров				
1.3.8.	Принципы питания детей дошкольного возраста	В течение года	Старшая медсестра ДОУ	
1.3.9.	Сроки реализации пищевых продуктов	В течение года	Старшая медсестра ДОУ	
Консультирование младших воспитателей				
1.3.11.	Сан. Эпид. режим в ДОУ	В течение года	Старшая медсестра ДОУ	
1.3.12.	Профилактика острых кишечных инфекций	В течение года	Старшая медсестра ДОУ	
1.3.13.	Инфекционные заболевания и профилактика их возникновения в детских коллективах	В течение года	Старшая медсестра ДОУ	
1.3.14.	Организация в групповых помещениях безопасных условий труда и охраны жизни и здоровья детей	Декабрь	Заведующий ДОУ	
Консультирование заведующего хозяйством, машиниста по стирке белья				
1.3.14.	Прием и хранение пищевых продуктов	В течение года	Старшая медсестра ДОУ	
1.3.15.	Стирка и обработка белья в группах при карантинах	В течение года	Старшая медсестра ДОУ	
1.3.16.	Хранение спец. одежды и личного инвентаря	В течение года	Старшая медсестра ДОУ	
1.4. Медико - психолого-педагогический консилиум:				
1.4.1.	-Выявление проблем развития и здоровья	Сентябрь	Члены ПМПк.	

	детей. Разработка стратегии сопровождения. -Оценка актуального развития детей. Знакомство с результатами обследования. Рекомендации по индивидуальной работе с детьми.			
1.4.2.	-Круглый стол « Взаимосвязь в работе педагогов дошкольного учреждения» Итоги адаптационного периода. Итоги педагогической диагностики на начало учебного года	Ноябрь	Члены ПМПк.	
1.4.3.	-Заседание «Результаты профилактической, развивающей работы за первое полугодие». Результаты работы с воспитанниками из семей группы риска. Содержание работы с детьми на второе полугодие	Январь	Члены ПМПк.	
1.4.4.	-Итоговое заседание Анализ результатов диагностической, профилактической, развивающей работы с детьми за 2018-2019 учебный год. Отчет педагогов по итоговой диагностики	Май	Члены ПМПк	

1.5. Организация взаимодействия МАДОУ и МБОУ «СОШ №14»

1.5.1.	Разработка программы	Август	Заведующий ДОУ завуч	
1.5.2.	Заключение договора	Сентябрь	Заведующий ДОУ директор школы № 14	
1.5.3.	Круглый стол: «ФГОС для дошкольников и школьников»	По плану	Заведующий ДОУ завуч	
1.5.4.	Проведение совместных родительских собраний	По плану	Заведующий ДОУ завуч	
1.5.5.	День открытых дверей в МБОУ «СОШ №14» для родителей и детей, поступающих в школу	По плану	Завуч, Заведующий ДОУ	
1.5.6.	День открытых дверей в ДОУ для учителей МБОУ «СОШ №14»	По плану	Заведующий ДОУ завуч	

2. Организация и проведение образовательной работы с детьми

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
<i>2.1.Работа по социальной адаптации детей ДОУ</i>				
2.1.1.	День воспитателя и дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель	

2.1.2.	День пожилого человека	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель	
2.1.3.	Совместное спортивное развлечение детей ДОУ и учащихся начальных классов СОШ №14	Октябрь	Воспитатели	
2.1.4.	День матери	Ноябрь	Музрук, воспитатели	
2.1.5.	Социальная акция -Повесь кормушку	Ноябрь	Воспитатели	
2.1.9.	Социальная акция -Посади дерево	Апрель	Воспитатели	
2.1.10	Организация экскурсий и целевых прогулок (согласно перспективного плана)	В течение года	воспитатели	
2.1.11 .	-Экскурсии, направленные на знакомство с разными видами профессионального труда взрослых	В течение года	воспитатель	
	- К школе №14	Сентябрь	воспитатели	
	- По улицам города (дорога, дети, безопасность).	В течение года	воспитатели	
	- В детскую библиотеку	В течение года		
	- К реке Сазанка	Сентябрь Декабрь Март	воспитатели	
2.2. Спортивно-оздоровительная работа				
2.2.1.	Физкультурно - спортивный праздник -«»	Сентябрь	Музрук, Воспитатель Игошева О.В	
2.2	-Физкультурный досуг с родителями -«Мама, папа и я – дружная семья! »	Ноябрь	Воспитатель Музрук	
2.2.3.	-Неделя здоровья	Апрель	Музрук, Воспитатели	
2.2.4.	-Неделя зимних игр и забав	Январь	Музрук, Воспитатели	
2.2.5	Праздник «Здравствуй, лето. День защиты детей»	Июнь	Музрук, Воспитатели	
2.2.6.	-Летние олимпийские игры	Июль	Музрук, Воспитатели	
2.3. Культурно-досуговая деятельность				
2.3.1.	-День знаний	Сентябрь	Музрук Воспитатели	
2.3.2.	-Праздник Осени	Октябрь	Музрук, Воспитатели	
2.3. 3	Развлечение «Папа, мама и я - дружная семья»	Октябрь	Музрук, Воспитатели	
2.3.4.	-«Не страшны преграды, если мама рядом	Ноябрь	Музрук, Воспитатели	
2.3.5.	-Новогодний бал	Декабрь	Музрук,	

			Воспитатели	
2.3.6.	-День защитника Отечества	Февраль	Музрук, Воспитатели	
2.3.7.	-Международный женский день	Март	Музрук, Воспитатели	
2.3.8.	-День космонавтики. Развлечение «Космическая сказка»	Апрель	Музрук, Воспитатели	
2.3.9.	-День Победы	Май	Музрук, Воспитатели	
2.4. Организация творческой деятельности детей				
2.4.1.	До свидания, лето! Здравствуй, осень!» Фотовыставка	Октябрь	Воспитатели ДОУ	
2.4.2.	Выставка поделок из природного материала «Что нам осень принесла»	Ноябрь	Воспитатели	
2.4.3.	« Эх! Зимушка, Зима!» Выставка совместных детско-родительских работ .	Декабрь	Воспитатели	
2.4.4.	По страницам недели зимних игр и забав Фотовыставка	Январь	Воспитатели	
2.4.5.	Участие в городском фестивале детского творчества	В течение года	Воспитатели	
2.4.6.	Выставка работ художественно-продуктивной деятельности «Чему мы научились за год»	Февраль	Воспитатели	
2.4.7.	Смотр – конкурс поделок воспитателей, детей и родителей для участка детского сада	Апрель	Воспитатели	
2.5 Работа по проведению целевых профилактических мероприятий				
2.5.1.	Проведение целевого профилактического мероприятия «Внимание – дети!» по предупреждению дорожно – транспортного травматизма	Сентябрь	Воспитатели	
2.5.2.	Проведение месячника безопасности детей -Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма -Изучение правил пожарной безопасности -Безопасность в быту и на улице	Сентябрь - октябрь	Воспитатели	
2.5.3.	Тренировочное занятие по эвакуации детей в безопасное место в ЧС	4 раза в год	Заведующий	
2.5.4.	Проведение занятий с детьми по охране жизни и здоровья	В течение года	Воспитатели	
2.5.5.	Профилактическая работа с детьми по ГО и ЧС: -беседы -рассматривание иллюстраций -просмотр фильмов -чтение художественной литературы -решение проблемных ситуаций и т.д.	В течение года	Воспитатели	
2.6	Месячник безопасности			
	- Консультация для родителей на тему "Формирование у детей навыков безопасного поведения на автомобильной дороге"	1 неделя октября	Воспитатель	

	-Стендовая информация «Почему дети не слушаются»	2неделя октября	Воспитатель	
	-Консультация-парадокс для педагогов «»	3 неделя октября	Заведующий	
2.6	Инструктажи			
2.6.1	-Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей. противопожарной безопасности, функциональные обязанности.	Сентябрь март	Заведующий	
2.6.2	-Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Октябрь	Заведующий	
2.6.3	-Должностные инструкции.	август	Заведующий	
2.6.4	-Техника безопасности при проведении новогодних праздников	Декабрь	Заведующий	
2.6.5	-Об охране жизни и здоровья в зимний период (лед, сосульки)	Январь	Заведующий Инспектор по охране труда	

3. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнен ия	Ответственный	Отметка о выполне нии
-------	-------------------------	------------------------	---------------	--------------------------------

3.1. Организационно-методическая работа

3.1.1	Повышение профессионального уровня педагогов через посещение семинаров, методических объединений, участие в неделе творчества.	По плану ДОУ, ДПОС «УМЦ»,	Заведующий	
3.1.2	Организация самообразования педагогических работников	В течение года	Заведующий	
3.1.3	Составление графика прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников. Оформление заявок.	Сентябрь	Заведующий	
3.1.4	Сбор информации к аттестации педагогов на первую квалификационную категорию и подтверждению соответствия занимаемой должности	В течение года	Заведующий	
3.1.5	Организация взаимопосещений воспитателями мероприятий с детьми	В течение года	Заведующий	
3.1.6	Изучение нормативно - правовой документации Министерства образования и науки РФ, Федерального законодательства	В течение года	Заведующий	
3.1.7.	Контроль за выполнением графика повышения профессионального уровня педагогов	В течение года	Заведующий	

3.2. Повышение профессионального мастерства педагогов

3.2.1	-Новые подходы к проектированию образовательной деятельности с дошкольниками. -Предпосылки и условия изменений в организации образовательного процесса в соответствии с нормативными документами, организация и содержание методического сопровождения внедрения ФГОС дошкольного образования; -Предметно-пространственная развивающая среда ДОУ как условие полноценного развития ребенка» (требования ФГОС). Поручить возглавить методическое объединение детского сада по теме «Использование музейной педагогики» воспитателю Боровинской В.А.	В течение года	Заведующий	
3.2.2.	Обмен опытом «Использование музейной педагогики в работе с детьми дошкольного возраста» воспитателя Боровинской В.А.	Февраль	Педагоги ДОУ	
3.2.3.	Семинар-практикум «Применение ИКТ в воспитательно-образовательном процессе»»	Октябрь	Заведующий	
3.2.4	Составление проекта «Семья без насилия!!»	Октябрь	Педагоги ДОУ	
3.2.5	Стендовая информация «Творческая группа в развитии профессиональной компетентности педагогов ДОУ».	Ноябрь	Заведующий	
3.2.6	Развитие коммуникативных способностей средствами театрализованной деятельности	Декабрь	Музрук Вовчик Н.В.	
3.2.7	Семинар-практикум: «Развитие у детей связной речи»	Февраль		
3.2.8	Викторина для педагогов ДОУ «Знание нормативных документов, регламентирующих деятельность дошкольного учреждения в настоящее время»	Март	Заведующий	
3.2.9	Консультация «Культурные практики и развитие ребенка»	Апрель	Воспитатель Утегулова Т.В	
3.2.10	Назначить воспитателю Утегуловой Т.В наставника Боровинскую В.А.	Сентябрь	Заведующий	

3.3. Консалтинговая поддержка педагогов

3.3.1.	Стендовая информация «Правовое воспитание дошкольников»	Сентябрь	Музрук	
3.3.2	Консультация – практикум «Организация образовательной деятельности в ходе режимных моментов»	октябрь	Заведующий	
3.3.3.	Рекомендации воспитателям « Организация НОД в соответствии с ФГОС ДО»	Октябрь	Воспитатель	
3.3.4	Консультация «Практические рекомендации для воспитателей при составлении игровых картотек»		Воспитатель Боровинская В.А.	

3.3.5.	Памятка воспитателю к планированию сюжетно-ролевой игры	Март		
3.3.6.	Стендовая информация «Формирование положительной самооценки у детей дошкольного возраста»	Май	Заведующий	
3.3.7	Консультация – парадокс	февраль	Заведующий	
3.4. Обобщение и распространение передового педагогического опыта				
3.4.1.	Обобщение опыта работы воспитателя Боровинской В.А. «Использование музейной педагогики в работе с детьми дошкольного возраста»	В течение года	воспитатель Боровинская В.А.	
3.4.2	Распространить педагогический инновационный опыт ДООУ в печати Продолжить участие в федеральных конкурсах, Фестивале «Открытый урок» Распространение педагогического инновационного опыта работы ДООУ через публикацию в журналах для педагогов-дошкольников и интернет. Распространение педагогического инновационного опыта работы ДООУ через участие в районных, областных методических объединениях.	В течение года	Все педагоги	
3.5. Неделя педагогического мастерства				
3.5.1.	Воспитатель года	Ноябрь	Все педагоги	
3.6.Открытые мероприятия				
3.6.2.	Совместное развлечение детей и родителей «Ваши права, дети»	Ноябрь	Воспитатель Музрук	
3.6.3.	Просмотр мастер-класс . Занятие физкультурой «Путешествие на облаке»	февраль	Воспитатель Игошева О.В	
3.6.5.	Занятие пресс-конференция «Добрый дуб»	Апрель	Воспитатель Федорова Н.В	
3.6.6	НОД по развитию речи «В гостях у сказки»	Апрель	Воспитатель Утегулова Т.В	
3.6.7	Викторина «Путешествие по любимым сказкам»	Апрель	Воспитатель Хлябич К.А	
3.6.8	НОД по развитию речи «Весна» с использованием мнемотехники	Апрель	Воспитатель Боровинская В.А.	
3.6.9	НОД по ФЭМП «Умники и умницы», с использованием игровых технологий	Февраль	Воспитатель Утегулова Т.В	
3.7. Смотры, конкурсы				
3.7.1.	Конкурс Лепбуков	Сентябрь	Заведующий воспитатели .	
3.7.2.	Смотр – конкурс уголка по развитию речи	Март	Воспитатели групп	

3.7.3	- Дюймовочка (районный конкурс детского песенного творчества)	март	музрук	
3.7.4	Смотр – конкурс «Подготовка игровых участков летнему оздоровительному периоду. (создание экологической тропы, дорожки здоровья, игры с водой и песком, экспериментальная деятельность)	май	Воспитатели групп	

4. Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
-------	-------------------------	-----------------	---------------	----------------------

4.1. Тематический контроль

4.1.1.	Тематическая проверка «Подготовка ДОУ к Новому учебному году».	Октябрь	Заведующий ДОУ, творческая группа	
4.1.2.	Тематическая проверка «Соблюдение прав ребенка в детском саду».	Февраль	Заведующий ДОУ, творческая группа	
4.1.2.	Тематическая проверка «Состояние образовательной деятельности по обучению дошкольников рассказыванию»	март	Заведующий ДОУ творческая группа	.

4.2. Фронтальный контроль

4.2.1.	Комплексная проверка средней группы «Выполнение ООП за 1 квартал»	декабрь	Заведующий ДОУ, Завхоз, творческая группа	
4.2.2.	Комплексная проверка в старшей группе «Выполнение ООП за 2 квартал»	март	Заведующий ДОУ, Завхоз	

4.3. Медико – психолого - педагогический контроль

4.3.1.	Медико – психолого - педагогический контроль	В течение года, согласно графика	Заведующий Ст.мед	
--------	--	----------------------------------	-------------------	--

4.4. Оперативный контроль

4.4.1.	Организация жизнедеятельности детей (согласно плана оперативного контроля)	В течение года	Заведующий ДОУ	
4.4.2.	Проверка планов воспитательно-образовательной работы	В течение года	Заведующий ДОУ,	

4.5. Вторичный контроль

4.5.1.	Выполнение рекомендаций администрации ДОУ	В течение года	Заведующий творческая группа	
--------	---	----------------	------------------------------	--

5. Совместная работа с семьей, школой, общественностью

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственный	Выполнение
-------	------------------	-------	---------------	------------

5.1. Общие родительские собрания

5.1.1.		Октябрь	Заведующий ДОУ	
--------	--	---------	----------------	--

			Воспитатель	
5.1.2.	Летний оздоровительный период	Май	Заведующий Ст. медсестра	
5.2. Организационно-информационная работа с родителями				
5.2.1.	Анализ семей по социальным группам - «Вы спрашиваете – мы отвечаем» - опрос родителей (выявление интересующих тем консультаций)	Сентябрь	Заведующий, воспитатели, Инспектор по охране прав детства	
	Посещение детей на дому. Оформление социальных паспортов. Выявление семей, в которых дети не посещают ДООУ.		Воспитатели групп	
	"Круглый стол" для родителей вновь поступивших воспитанников.		Воспитатели 2мл.группы	
	Анкетирование родителей «Качество питания»		Воспитатели групп	
	Выпуск бюллетеня для родителей		Воспитатели групп	
5.2.2.	Составление плана работы родительского комитета	Сентябрь	Заведующий, Родительский комитет	
5.2.3.	Прием вновь прибывших детей Заключение договоров с родителями	В течение года	Заведующий	
5.2.4.	Составление плана работы общесадового родительского собрания	Сентябрь	Заведующий, Родительский комитет	
5.2.5.	Проведение групповых родительских собраний	Сентябрь – май	воспитатели	
5.2.6.	Рейд по профилактике безнадзорности и привлечению в ДООУ детей из социально-незащищенных семей	18 числа каждого месяца	Заведующий, воспитатели групп	
5.2.7.	Информирование родителей через сайт ДООУ	В течение года	Модератор сайта	
5.2.8.	Привлечение родителей к благоустройству территории ДООУ	Сентябрь Май	Заведующий, воспитатели	
	Участие родителей в праздничных и развлекательных мероприятиях	В течение года	Воспитатели групп	
	Участие родителей в зимних постройках на участках МДООУ	В течение года	Воспитатели групп	
5.3. Групповы родительские собрания				
5.3.1.	Согласно перспективного плана работы с родителями	1 раз в квартал	Воспитатели	
5.3.2.	Внеплановые родительские собрания	В течение года	Родительский комитет	
5.4. Консультативная работа с родителями				
5.4.1.	Наглядная агитация в родительских уголках по вопросам воспитания, обучения.	В течение года	Все педагоги	
5.4.2.	Стендовая информация «10 фраз, которые нельзя говорить детям»	Октябрь	Воспитатель	

5.4.3.	Консультация «Как помочь ребенку в период адаптации? Какие признаки указывают на завершение адаптационного периода».	Октябрь	Воспитатель Игошева О.В	
5.4.4.	Стеновая информация «Окно – смертельная опасность»	Октябрь	музрук	
5.4.5	Психолог советует. Ошибки родителей во время ссор с детьми	Октябрь	Воспитатель Боровинская В.А	
5.4.6.	Консультация «Здоровье – всему голова»	Январь	Балан О.В., ст.медсестра	
5.4 6	Стеновая информация « Меры безопасности при неблагоприятных погодных условиях»	февраль	Воспитатель	
5.3.8.	Оказание консультативной помощи: - по заявке родителей	В течение года	Все педагоги	
5.3.9.	Об особенностях питания детей летом	Август	Ст. медсестра	
5.3.10	Оказание первой медицинской помощи	июнь	Ст. медсестра	
5.3.11 .	Стеновая информация «Лето и безопасность ваших детей»	Май	Заведующий Зеленкина О.А	
5.3. 14	Заочное консультирование через медицинские информационные стенды (по плану медсестры, раздел «Санитарно – просветительская работа»)	В течение года	Ст. медсестра	
5.3. 15	Консультирование родителей через сайт ДОУ	В течение года	Модератор сайта	

5.5.Обобщение положительного опыта семейного воспитания

5.5.1.	Растим здорового ребенка	В течение года	Группа №1	
5.5.2.	Домашний досуг	В течение года	Группа №2	
5.5.3.	Развитие речи через чтение художественной литературы	В течение года	Группа №3	

5.6. Взаимодействие со школой. (План прилагается)

6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
6.1.1.	Работа по благоустройству территории. Посадка деревьев и кустарников, оформление цветочных клумб на территории ДОУ	Май, август	Родительский комитет, заведующий	
6.1.2.	Подготовка к отопительному сезону (проведение опрессовки)	Август	Заведующий хозяйством	
6.1.3.	Работа по укомплектованию ДОУ	Сентябрь	Заведующий	
6.1.4.	Рейд комиссии по охране труда	Сентябрь	Комиссия по ОТ	
6.1.5.	Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря	Октябрь	Заведующий хозяйством	
6.1.6.	Инструктаж по электробезопасности	Октябрь	Заведующий хозяйством	

6.1.7	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел	Декабрь	Заведующий	
6.1.8	Работа по обновлению локальных актов и нормативной документации	В течение года	Заведующий, творческая группа	
6.1.9	Приобрести детские шкафчики в среднюю группу	В течение года	Заведующий хозяйством	
6.1.10	Укомплектовать все возрастные группы детской мебелью	В течение года	Заведующий хозяйством	
6.1.11	Приобрести оборудование на детские площадки	В течение года	Заведующий хозяйством	
6.1.12	Закупка материалов для ремонтных работ	В течение года	Заведующий хозяйством	
6.1.13	Рейд по проверке санитарного состояния групп	В течение года	Заведующий хозяйством, медсестра	
6.1.14	Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОУ.	В течение года	заведующий	